*Mẫu 1*

|  |  |
| --- | --- |
| **………(1)………** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| ……(2)…… | Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |
|  |  |
| Số: ……/TTr-… |  *……………, ngày … tháng … năm 20……* |

 **TỜ TRÌNH**

**Đề nghị cấp giấy chứng nhận tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống và**

**hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.**

Căn cứ Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;

Sau khi xem xét nhu cầu đăng ký học kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa của học sinh, trình độ giảng dạy của giáo viên, trên cơ sở thống nhất của ……(3)……, …(2)… kính trình …(1)… cấp giấy chứng nhận hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa .

Tên cơ sở đăng ký: ……………………………………………………………

Cơ quan quản lý trực tiếp ..................................................................................

Giấy phép đăng ký kinh doanh mã số ................................... do (cơ quan)........................... ...................... cấp ngày...... .....tháng ........... năm ..........

 Địa điểm trụ sở và đào tạo, huấn luyện: ………………………………………

 Số điện thoại : ...................................... Email :. ........................................

 Tên người làm Giám đốc:..............................................................................

 Số CMND ... … nơi cấp... ………… ngày cấp ……………………………

Hộ khẩu thường trú:...........................................................................................

 Nơi ở hiện tại:.....................................................................................................

Nội dung đăng ký cấp phép hoạt động:

Chúng tôi xin gửi kèm hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận hoạt động của trung tâm theo quy định và đảm bảo cơ sở vật chất và lớp học đúng theo quy định tại Quyết định số 1221/QĐ-BYT ngày 18/4/2000 của Bộ Y tế và Thông tư liên tịch số 26/2011/TTLT-BGDĐT-BKHCN-BYT ngày 15/6/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo – Bộ Khoa học và Công nghệ - Bộ Y tế.

Chúng tôi xin cam đoan thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các Quy định, hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND thành phố Hà Nội, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về quy định quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa hiện hành.

**TỔ CHỨC ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN**

 *(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ, tên)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | ……(4)…… |

***Ghi chú:***

*(1) Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội ;*

*(2) Tên đơn vị lập tờ trình xin cấp giấy chứng nhận hoạt động … (doanh nghiệp,tổ chức…);*

*(3) Các tổ chức, cá nhân có liên quan;*

*(4) Thủ trưởng đơn vị lập tờ trình ( Giám đốc, đại diện lãnh đạo…)*